

**Ata da 7ª Reunião Plenária Ordinária
realizada em 14 de setembro de 2020**

ATA 10/20

1 Às dezenove horas e trinta e dois minutos do dia quatorze de setembro de dois mil e vinte o
2 Sr. **Presidente – Dr. Marcos Machado Ferreira** – no Plenário do CRF-SP efetuou a 1ª
3 chamada nominal consignando as presenças dos Conselheiros: Dr. Marcelo Polacow Bisson,
4 Dra. Luciana Canetto Fernandes, Dra. Danyelle Cristine Marine, Dr. Adriano Falvo, Dra. Adryella
5 Ferreira de Paula Luz, Dra. Alessandra Brognara, Dr. Fábio Ribeiro, Dr. Gustavo Lemos Guerra,
6 Dr. Israel Murakami, Dra. Maria Fernanda Carvalho, Dr. Rodinei Vieira Veloso, Dra. Rosana
7 Kagesawa e Dra. Susana Y. B. Herrera.

8 O Senhor Presidente declarou instalada a **7ª Reunião Plenária Ordinária**.

9 **1. Leitura, discussão e aprovação da Ata da 6ª Reunião Plenária Ordinária**, realizada
10 em 24 de agosto de 2020. **DECIDE: a)** Aprovar a ata por unanimidade, com a dispensa de sua
11 leitura; **b)** Encaminhar ao Departamento de Superintendência Geral para providências.

12 **2. Aprovação da pauta dos trabalhos e votação de novas propostas. Foi solicitado**
13 **pele Dr. Marcos Machado Ferreira** a inclusão dos itens: Formação de Grupo de Trabalho de
14 Conselheiros para discussão da Consulta Pública 911/2020 e Consulta Pública 912/2020, da
15 ANVISA. **Dr. Israel Murakami** também solicitou a inclusão do item: Consulta pública Anvisa
16 911/2020, da ANVISA. **DECIDE: a)** Aprovar a pauta dos trabalhos com as inclusões solicitadas.

17 **3. Entrega da cédula de identidade profissional ao farmacêutico Dr. Rafael**
18 **Nascimento Paranhos, CRF-SP Nº 100.000.**

19 **4. INFORMES, COMUNICAÇÕES E ESCLARECIMENTOS:**

20 **4.1. Informes dos Srs. Diretores.**

21 **Dra. Marcos Machado Ferreira** destacou o julgamento realizado pelo Supremo Tribunal
22 quanto a inscrição dos Técnicos de Farmácia. Está sendo discutido pelo Conselho Federal de
23 Farmácia como será feita a inscrição desses profissionais e acredita que até o final do ano
24 vigente haverá definição. Ressaltou que a decisão foi uma vitória muito grande para o CRF-SP.

25 **4.2. Informes dos Srs. Conselheiros.**

26 **Dra. Maria Fernanda Carvalho:** Prezados, na plenária passada, passei por uma situação
27 constrangedora. Por isso, me senti no direito e também no dever de esclarecer alguns fatos.
28 Caros colegas farmacêuticos, fui membro da Comissão de Tomada de Contas, junto com a Dra
29 Rosana Motta e Dr Fábio Ribeiro, eleitos pela plenária na última gestão, durante o início de
30 2018 até dezembro de 2019. Tive a grata surpresa de receber agradecimento e reconhecimento
31 pelo trabalho realizado, registrado em ata pelo Dr Fábio Ribeiro, presidente da Tomada de
32 Contas. Quero hoje deixar registrado aqui, meu agradecimento ao Dr Fábio Ribeiro, Dr Marcos
33 Machado e Dra Danyelle Marini porque tivemos todo o incentivo e liberdade para questionar,
34 criticar e sugerir mudanças para que os recursos arrecadados pudessem ser utilizados de uma

35 maneira austera, eficiente e transparente. Isso ocorreu porque houve comprometimento de
36 todos, membros e funcionários, com dedicação e responsabilidade. Estou certa de que os
37 membros da Comissão de Tomada de Contas 2020- 2021, estão comprometidos em realizar
38 um trabalho sério e responsável, juntamente com a Dra Danyelle Marini, diretora Tesoureira e
39 o Dr Marcos Machado, presidente. Não poderia deixar também de agradecer todos os
40 Conselheiros dessa plenária, pela confiança e suporte, porque todas as Contas são aprovadas
41 pela plenária, após apresentação e discussão das mesmas. Como Conselheira, continuo atenta
42 aos balanços e contas, assim como todas as atribuições que nos são atribuídas como
43 representantes da classe farmacêutica. Esse é o compromisso que assumi e que cumprirei
44 sempre, honrando a confiança em mim depositada, pelos farmacêuticos do Estado de São
45 Paulo. Grata, Maria Fernanda. O Plenário tomou conhecimento.

46 **4.3. Informes Conselheiro Federal**

47 Não houve.

48 **4.4. Ata da X Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Educação**
49 **Farmacêutica**, realizada em 26/10/2019. O Plenário tomou conhecimento.

50 **4.5. Ata da XI Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Educação**
51 **Farmacêutica**, realizada em 09/11/2019. O Plenário tomou conhecimento.

52 **4.6. Ata da XI Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Farmácia Clínica,**
53 realizada em 13/11/2019. O Plenário tomou conhecimento.

54 **4.7. Ata da XII Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Educação**
55 **Farmacêutica**, realizada em 14/12/2019. O Plenário tomou conhecimento.

56 **4.8. Ata da IX Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Cuidado**
57 **Farmacêutico ao Idoso**, realizada em 17/12/2019. O Plenário tomou conhecimento.

58 **4.9. Ata da X Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Radiofarmácia,**
59 realizada em 17/12/2019. O Plenário tomou conhecimento.

60 **4.10. Ata da X Reunião Ordinária Anual da Comissão Assessora de Farmácia Estética,**
61 realizada em 16/12/2019. O Plenário tomou conhecimento.

62 **4.11. Ata da I Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Radiofarmácia,** realizada
63 em 13/02/2020. O Plenário tomou conhecimento.

64 **4.12. Ata da 1ª Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia**
65 **Clínica**, realizada em 19/02/2020. O Plenário tomou conhecimento.

66 **4.13. Ata da I Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Apoio ao Serviço Público**
67 **- GTASP**, realizada em 19/02/2020. O Plenário tomou conhecimento.

68 **4.14. Ata da I Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Farmácia**
69 **Estética**, realizada em 20/02/2020. O Plenário tomou conhecimento.

70 **4.15. Ata da 1ª Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Cuidado**
71 **Farmacêutico ao Idoso**, realizada em 27/02/2020. O Plenário tomou conhecimento.

72 **4.16. Ata da I Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Educação**
73 **Farmacêutica**, realizada em 07/03/2020. O Plenário tomou conhecimento.

74 **4.17. Ata da I Reunião Ordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
75 **Suplementos Alimentares**, realizada em 09/03/2020. O Plenário tomou conhecimento.

76 **4.18. Ata da I Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
77 **Homeopatia**, realizada em 28/04/2020. O Plenário tomou conhecimento.

78 **4.19. Ata da I Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Radiofarmácia,**
79 realizada em 27/04/2020. O Plenário tomou conhecimento.

80 **4.20. Ata da I Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho Jovem,**

81 realizada em 29/04/2020. O Plenário tomou conhecimento.

82 **4.21. Ata da I Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
83 **Plantas Medicinais e Fitoterápicos**, realizada em 14/05/2020. O Plenário tomou
84 conhecimento.

85 **4.22. Ata da II Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
86 **Homeopatia**, realizada em 26/05/2020. O Plenário tomou conhecimento.

87 **4.23. Ata da I Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
88 **Acupuntura e Medicina Tradicional Chinesa**, realizada em 27/05/2020. O Plenário tomou
89 conhecimento.

90 **4.24. Ata da I Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
91 **Farmácia**, realizada no dia 02/06/2020. O Plenário tomou conhecimento.

92 **4.25. Ata da I Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
93 **Farmácia Estética**, realizada em 29/06/2020. O Plenário tomou conhecimento.

94 **4.26. Ata da II Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
95 **Acupuntura**, realizada em 01/07/2020. O Plenário tomou conhecimento.

96 **4.27. Ata da 3ª Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
97 **Radiofarmácia**, realizada em 02/07/2020. O Plenário tomou conhecimento.

98 **4.28. Ata da II Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de**
99 **Farmácia**, realizada em 14/07/2020. O Plenário tomou conhecimento.

100 **4.29. Ata da I Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Saúde**
101 **Pública**, realizada em 29/07/2020. O Plenário tomou conhecimento.

102 **4.30. Ata da II Reunião Extraordinária Anual do Grupo Técnico de Trabalho de Saúde**
103 **Pública**, realizada em 13/08/2020. O Plenário tomou conhecimento.

104 **5. HOMOLOGAÇÕES:**

105 **5.1. Alterações na coordenação do Grupo Técnico de Trabalho Jovem da Seccional de**
106 **Santos.** O Datep informa que a dra. Monike Silva de Freitas solicita o desligamento do cargo
107 de coordenadora do Grupo Técnico de Trabalho Jovem da Seccional de Santos, permanecendo
108 no grupo como membro. Diante da solicitação de desligamento da Dra. Monike, a Delegada
109 Regional, Dra. Roseli Simões Barreto, indica o dr. Leonardo Lima Fontes da Silva para o cargo
110 de coordenador. **Dr. Leonardo Lima Fontes da Silva – CRF 99.495.** Graduado em Farmácia
111 pela Universidade Católica de Santos – 2020. Possui experiência na área da dispensação pública
112 devido estágio realizado na Prefeitura Municipal do Guarujá, experiência na área hospitalar e
113 oncológica por possuir estágio no Hospital São Lucas e Santa Casa de Santos. Atualmente
114 trabalhando como farmacêutico na Droga Raia. **DECIDE: a)** Homologar o desligamento e a
115 nomeação; **b)** Encaminhar ao Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente e
116 Consultoria Jurídica para providências.

117 **5.2. Nomeação de membros do Grupo Técnico de Trabalho de Tecnologias na Área**
118 **Farmacêutica:** Dr. José Vanilton de Almeida CRF 8.890 e Dra. Eliete Bachrany Pinheiro CRF
119 55.209. **DECIDE: a)** Homologar a nomeação; **b)** Encaminhar ao Departamento de Apoio
120 Técnico e Educação Permanente e Consultoria Jurídica para providências.

121 **6. DISCUSSÃO E APROVAÇÃO:**

122 **6.1. Justificativa de ausência:**

123 **Dra. Claudia Aparecida Montanari** justifica sua ausência na Reunião Plenária de
124 14/09/2020: "*Boa tarde, não posso ir nesta plenária, por motivos pessoais. Solicito que seja*
125 *feita a justificativa de minha ausência. Cláudia Montanari*". **DECIDE: a)** Aprovar por
126 unanimidade; **b)** Encaminhar ao Departamento de Superintendência Geral para providências.

127 **Dra. Priscila Dejuste** justifica sua ausência na Reunião Plenária de 14/09/2020: "*Justifico*
128 *minha ausência, por já ter assumido compromisso anteriormente e estarei participando de uma*
129 *live com a Presidente do CRFMG, CRN9 e um representante do CREF de MG, sobre Suplementos*
130 *Alimentares que será no mesmo horário da Plenária, às 19:00. Desejo um bom trabalho a*
131 *todos! Abs, Priscila". DECIDE: a) Aprovar por unanimidade; b) Encaminhar ao Departamento*
132 *de Superintendência Geral para providências.*

133 **Dr. Leoberto Costa Tavares** justifica sua ausência na Reunião Plenária de 14/09/2020:
134 "*Infelizmente não poderei participar presencialmente dessa plenária, mas acompanharei a*
135 *transmissão pelo canal do CRFSP. Abraços a todos. Leoberto."* **O Plenário tomou**
136 **conhecimento.**

137 **Dr. Antonio Geraldo Ribeiro dos Santos Jr.** justifica sua ausência na Reunião Plenária de
138 14/09/2020 por ter consulta médica de rotina. **O Plenário tomou conhecimento.**

139 **6.2. Deliberação nº 109/2020** –Trâmite de Documentos e Registro – Pessoa Física.
140 **DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade a deliberação anexa; **b)** Encaminhar ao Departamento
141 de Atendimento e Registro para providências.

142 **6.3. Deliberação nº 110/2020** – Trâmite de Documentos e Registro – Pessoa Jurídica.
143 **DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade a deliberação anexa; **b)** Encaminhar ao Departamento
144 de Atendimento e Registro para providências.

145 **6.4. Alteração Plano de Cargos e Salários.** Apresentação realizada pela Dra. Reggiani
146 Schinatto, Gerente Geral e anexa a respectiva ata. **DECIDE: a)** Aprovar por unanimidade a
147 alteração no Plano de Cargos e Salários; **b)** Encaminhar a Superintendência Geral e Gestão de
148 Pessoas para providências.

149 **6.5. Atualização da Política de Segurança da Informação do CRF-SP. DECIDE: a)**
150 Repautar; **b)** Encaminhar ao Departamento de Superintendência Geral para providências.

151 **6.6. Sobre de medicamentos e as "farmácias solidárias.** Dr. Gustavo Guerra. **DECIDE:**
152 **a)** Criar um grupo de trabalho sendo composto pelos Conselheiros Dr. Gustavo Lemos Guerra,
153 Dr. Israel Murakami, Dra. Danyelle Marini, Dra. Alessandra Brognara e Dr. Adriano Falvo; **b)**
154 Dar retorno ao Plenário sobre os encaminhamentos; **c)** Agendar reunião na modalidade online
155 com a USP para conhecer a metodologia utilizada pela instituição; **d)** Encaminhar a Gerência
156 Geral, Departamento de Apoio Técnico e Educação Permanente e Secretaria de Apoio
157 Administrativo a Diretoria para providências.

158 **6.7. Reuniões Plenárias. Dr. Marcos Machado Ferreira** explanou que embora exista a
159 previsão para a realização de duas plenárias mensais, apenas retomou-se a realização de uma
160 reunião presencial, até porque não havia retornado os prazos para os trâmites dos processos
161 éticos em função da Pandemia. O Conselho Federal de Farmácia editou uma resolução no mês
162 de outubro definindo o retorno dos prazos no mês de setembro, porém, permitindo a avaliação
163 de cada regional quanto a data. O CRF-SP por sua vez pretende realizar Plenárias Éticas a partir
164 do mês outubro. Por motivos financeiros, informou que não há possibilidade de realizar duas
165 plenárias mensais na modalidade presencial a princípio, portanto, propôs que a Plenária
166 Ordinária agendada para o dia 19/10/2020 seja online ou não seja realizada e a Plenária Ética
167 agendada para o dia 26/10/2020 seja presencial. **DECIDE: a)** Aprovar a proposta; **b)** Agendar
168 a reunião do dia 26/10/2020 às 18h00; **c)** Encaminhar a Gerência Geral, Secretaria das
169 Comissões de Ética e Departamento de Superintendência Geral para providências.

170 **6.8. Projetos de lei de interesse da profissão - fluxo de trabalho para as comissões.**
171 Dr. Israel Murakami. **DECIDE: a)** Remeter os projetos de interesse da profissão farmacêutica
172 para os grupos de trabalho para avaliação e parecer da Diretora e Plenária.

173 **6.9. Consultas Públicas 912 e 911/2020, da Anvisa. DECIDE: a)** Encaminhar as
174 Consultas Públicas aos Conselheiros por e-mail para que encaminhem suas sugestões até o dia
175 15/09/2020; **b)** Encaminhar ao Departamento de Superintendência Geral e Departamento de
176 Apoio Técnico e Educação Permanente para providências.
177 Nada mais havendo a tratar o Dr. Marcos Machado Ferreira, declarou encerrada a reunião às
178 vinte e duas horas e dois minutos e lavrou a presente Ata, auxiliado pela Secretária Paola
179 Almeida Frederico. São Paulo, quatorze de setembro de dois mil e vinte.
180 Dr. Marcos Machado Ferreira: _____
181 Dr. Marcelo Polacow Bisson: _____
182 Dra. Luciana Canetto Fernandes: _____
183 Dra. Danyelle Cristine Marini: _____
184 Dr. Adriano Falvo: _____
185 Dra. Alessandra Brognara: _____
186 Dra. Adryella de Paula Ferreira Luz: _____
187 Dra. Claudia Ap. de Mello Montanari: _____
188 Dr. Fábio Ribeiro da Silva: _____
189 Dr. Gustavo Lemos Guerra: _____
190 Dr. Israel Murakami: _____
191 Dra. Maria Fernanda Carvalho: _____
192 Dr. Rodinei Vieira Veloso: _____
193 Dra. Rosana Matsumi Kagesawa Motta: _____
194 Dra. Susana Herrera: _____